

Автономная некоммерческая
организация "Дошкольная
образовательная организация
"Сад-Град" (АНО «Сад-Град»)

Утверждаю
исполнительный директор
АНО «Сад-Град»
Т.А. Варнавина
«05» _____ 2016г

План мероприятий по введению ФГОС ДО

Автономной некоммерческой организации «Дошкольная образовательная организация «Сад-Град» (АНО «Сад-Град»)

1. Направление мероприятий:

1.1. Создание нормативного обеспечения внедрения ФГОС ДО:

- Участие в обсуждении проекта ФГОС ДО (обсуждение в ходе курсов повышения квалификации и семинаров);
- Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС ДО;
- Внесение изменений и дополнений в Устав;
- Разработка основной образовательной программы Организации, разработанной на основе ФГОС ДО;
- Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО;

1.2. Создание финансово-экономического обеспечения внедрения ФГОС ДО:

- Формирование и использование задания в части расходов Организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой/, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО;

1.3. Создание организационного обеспечения внедрения ФГОС ДО:

- Приказ о создании творческой группы по введению ФГОС ДО в Организации;
- Создание положения о творческой группе по введению ФГОС ДО в Организации;
- Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО;
- Участие в региональных научно-практических конференциях, круглых столах, педагогических чтениях по проблемам введения ФГОС ДО;

- Исполнение региональных нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС ДО;
- Проектирование системы психолого-педагогической диагностики (мониторинга) уровня развития воспитанников;
- Разработка должностных инструкций педагога (воспитателя) дошкольного образования, включающих характер взаимодействия педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности дошкольников;
- Обеспечение взаимодействия ОУ Организации по преемственности ФГОС НОО и ФГОС ДО;
- Реализация программ повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Организации;

1.4. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО:

- Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам введения ФГОС ДО через активные формы методической работы и курсов повышения квалификации;
- Оказание научно-методической помощи педагогам по вопросам внедрения ФГОС ДО;
- Информационно-аналитическая деятельность педагогов (мониторинг);
- «Круглый стол» по обмену опытом педагогической деятельности «Реализация ФГОС ДО в Организации»;
- Участие в конкурсных мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС ДО;

1.5. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО:

- Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и внедрению ФГОС ДО в образовательной организации;
- Информационное сопровождение по вопросам введения ФГОС ДО на сайте Организации.